

ALGEMENE VOORWAARDEN 2015

1. Triumviri Mediation & Advies B.V. (hierna: het kantoor) is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Het kantoor verstrekt op verzoek een UBO-verklaring.
2. De bedingen in deze algemene voorwaarden gelden voor: 1) het kantoor, 2) al haar bestuurders, 3) alle andere personen die bij het kantoor in dienst zijn, 4) alle personen die bij de uitvoering door het kantoor van enige (vervolg)opdracht zijn ingeschakeld en 5) alle personen voor wier handelen of nalaten het kantoor aansprakelijk zou kunnen zijn.
3. Een overeenkomst van opdracht komt niet tot stand dan nadat deze door het kantoor is aanvaard. Een opdracht wordt geacht te zijn gegeven aan het kantoor en niet aan individuele bestuurders of medewerkers van het kantoor. Het bepaalde in de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht, iedere vervolgoopdracht en op alle hieruit eventueel voortvloeiende of hiermee verband houdende rechtsbetrekkingen. Tot de (vervolg)opdracht worden gerekend werkzaamheden voortvloeiend uit het direct of indirect in ontvangst nemen van gelden verband houdend met een (vervolg)opdracht, ook als deze werkzaamheden door een derde worden veroorzaakt.
5. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de rechtsbetrekking waarin degene komt te staan die afgaat op advisering voortvloeiend uit of verband houdend met (vervolg)opdrachten als bedoeld in artikel 4.
6. Het kantoor voert opdrachten uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever uit. Anderen dan opdrachtgever kunnen uitsluitend rechten ontlenen aan de resultaten van de uitvoering van de opdracht ten behoeve van opdrachtgever indien en voor zover dit door het kantoor uitdrukkelijk, schriftelijk is aanvaard.
7. Het honorarium wordt vastgesteld aan de hand van de gewerkte uren vermenigvuldigd met het toepasselijke uurtarief, tenzij vooraf schriftelijk anders wordt overeengekomen. Het honorarium wordt vermeerderd met een door het kantoor vast te stellen percentage van het uurtarief ter dekking van algemene kantoorkosten. Het kantoor is gerechtigd de uurtarieven periodiek, in beginsel eens per jaar, te verhogen. Onkosten gemaakt ten behoeve van de opdracht(gever), waaronder begrepen de kosten van ingeschakelde andere personen, worden separaat gespecificeerd in rekening gebracht. Alle te noemen bedragen zijn exclusief BTW.
8. Het kantoor kan opdrachtgever te allen tijde verzoeken een (met de slotdeclaratie verrekenbaar) voorschot te betalen. Werkzaamheden kunnen worden opgeschort indien geen voorschot ter dekking van die werkzaamheden is voldaan.
9. In beginsel worden de werkzaamheden maandelijks bij opdrachtgever in rekening gebracht. Declaraties dienen binnen veertien dagen vanaf de datum van de declaratie te zijn voldaan zonder aftrek, korting of verrekening. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en behoudt het kantoor het recht de vordering te verhogen met 1% rente per maand.

10. Bij (buiten)gerechtelijke invordering is opdrachtgever, naast de hoofdsom en de vertragingsrente, de werkelijk door het kantoor gemaakte incassokosten verschuldigd. De buitengerechtelijke incassokosten zijn wettelijk vastgesteld en bedragen minimaal € 40,- en maximaal € 6.775,-.
De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten, doch zullen integraal voor rekening van opdrachtgever zijn indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
11. Het kantoor is gerechtigd de werkzaamheden voortvloeiend uit de (vervolg)opdracht op te schorten indien opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van diens (financiële) verplichtingen. Indien de tekortkoming na aanmaning voortduurt, is het kantoor gerechtigd de opdracht te beëindigen.
12. Indien opdrachtgever bezwaren heeft tegen een declaratie, dient opdrachtgever deze binnen veertien dagen na datum van de declaratie schriftelijk en gemotiveerd aan het kantoor mede te delen, bij gebreke waarvan opdrachtgever geacht wordt geen bezwaren tegen de declaratie te hebben.
13. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald.
14. In aanvulling op het bepaalde in artikel 13 machtigt opdrachtgever door het verstrekken van de (vervolg)opdracht het kantoor om namens opdrachtgever eventuele aansprakelijkheidbeperkingen van derden te aanvaarden. Iedere aansprakelijkheid van het kantoor voor een tekortkoming van een derde is beperkt tot het bedrag dat de opdrachtgever bij een rechtstreekse aanspraak jegens die derde had kunnen ontvangen.
15. (Rechts)vorderingen op het kantoor betreffende tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht door het kantoor verjaren door verloop van één jaar na voltooiing van de opdracht.
16. Een cliëntenonderzoek ingevolge de Wet ter voorkoming van Witwassen en financiering van terrorisme (Wwft) behoort tot de standaardwerkzaamheden, indien de opdracht tot werkzaamheden is verstrekt.
17. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en het kantoor is Nederlands recht van toepassing.
18. Met uitsluiting van andere fora is de bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag bevoegd inzake geschillen tussen opdrachtgever en het kantoor. Het kantoor is bevoegd om in afwijking van het voorgaande de bevoegde rechter van de woonplaats van opdrachtgever te adiëren.